



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Belgioioso

Via F.lli Cervi, 4 – 27011 Belgioioso - ☎: 0382-969143

C.F.90007630180 - Codice Univoco Ufficio UF783D

Uffici: pvic814003@istruzione.it - pvic814003@pec.istruzione.it
www.icbelgioioso.edu.it



Circolare n. 10

Belgioioso, 10 settembre 2024

- **Al personale scolastico**
- agli Atti

Oggetto: modalità per la fruizione dei permessi di cui alla Legge 104/92.

Al fine di porre in essere i previsti accertamenti si ritiene di fornire le indicazioni di seguito elencate:

1) Conferma dell'istanza

Ogni dipendente, Docente o ATA, è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92, come da modelli allegati, ([Modulo 1](#) e [Modulo 2](#)) da inviare tramite e-mail a pvic814003@istruzione.it.

2) Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/1992 va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'Istituto compilando il [Modulo 3](#) con i relativi allegati mediante e-mail a pvic814003@istruzione.it.

3) Perdita, eventuale, del beneficio della Legge 104/92

Ogni dipendente deve comunicare con tempestività ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

4) Responsabilità del dipendente

La richiesta del congedo è subordinata ad una precisa responsabilità personale e la firma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta ai sensi degli artt. 46, 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, impegna in misura inoppugnabile rispetto alla normativa vigente.

Per quanto riguarda la fruizione dei suddetti permessi, questa andrà pianificata su base mensile e dovrà essere comunicata prima dell'inizio di ogni mensilità; in caso di necessità ed urgenza, da documentare opportunamente, la comunicazione potrà essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso. Limitatamente al Personale Docente, al fine di tutelare la regolare continuità dell'insegnamento, si evidenzia la necessità di utilizzare possibilmente tali permessi in giornate non ricorrenti.

Il Dirigente Scolastico
prof. Luigi Ernesto Gaudio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, comma2 del D.Lgsn39/1993